

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Kamieńca Żąbkowickiego z siedzibą w Kamieńcu Żąbkowickim, ul. Żąbkowicka 26, kod pocztowy 57-230, adres e-mail: gmina@kamienieczabkowicki.eu, telefon: 729057840;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych.
3. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych (IDO) w Urzędzie Miejskim w Kamieńcu Żąbkowickim możliwy jest adresem e-mail: iod@kamzab.pl lub na adres urzędu e-mail: gmina@kamienieczabkowicki.eu
4. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie się odbywać na podstawie 6 ust. 1 lit. b), c) oraz e) unijnego rozporządzenia RODO w celu realizacji zadań własnych lub zleconych Gminie Kamieniec Żąbkowicki wynikających ze szczegółowych przepisów prawa;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji;
6. przysługuje Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, do ich sprostowania, ograniczenia ich przetwarzania, do przenoszenia danych oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania;
7. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana – narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO;
8. podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym, a w szczególnych przypadkach ich podanie jest warunkiem zawarcia umowy;
9. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa, umów powierzenia lub stosownych upoważnień;
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
11. Po przybyciu Pani/Pana do budynku Urzędu Miejskiego, przetwarzany jest również wizerunek w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia. Dane z wizerunku przechowuje się przez 30 dni a następnie nadpisuje.

O szczegółach podstawy gromadzenia danych osobowych i ewentualnym obowiązku lub dobrowolności ich podania oraz potencjalnych konsekwencjach niepodania danych informowani będą Państwo przez wydział merytoryczny.